

SERVICIUL DE AMBULANTA JUDETEAN  
S U C E A V A  
Nr. 4.069 din 25.04.2023

Se aprobă  
Manager general,  
Ec.Cuciurean Cristina



## ANUNȚ

Serviciul de Ambulanță Județean Suceava în baza Hotărârii nr. 1336 din 08 octombrie 2022, pentru aprobarea Regulamentului cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice/2022 pentru aprobarea metodologiilor privind organizarea și desfășurarea concursurilor de ocupare a posturilor vacante și temporar vacante, organizează concurs pentru ocuparea unui post vacante pe perioadă nedeterminată:

- 1 post inginer specialist grad I–Compartiment mișcare și exploatare auto, Atelier întreținere și reparații auto Revizie tehnică din cadrul SAJ Suceava;

### Condiții de participare generale :

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. **53/2003 - Codul muncii**, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. **118/2019** privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. **76/2008** privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

### Condiții specifice de participare:

- diplomă de licență în specialitatea postului, vechime minimă de 3 ani și 6 luni în specialitate).

Concursul se organizează la sediul Serviciul de Ambulanță Județean Suceava din Str. Scurtă nr. 3, în data de

- 26 mai 2023 ora 10.00 – proba scrisă,
- 30 mai 2023 ora 10.00 -proba interviu.

Dosarele de înscriere la concurs se pot depune începând cu 02 mai 2023 până pe data de 22 mai 2023 ora.15.00, la sediul Serviciul de Ambulanță Județean Suceava – Birou Resurse Umane și vor conține:

- formular de înscriere la concurs conform modelului prevăzut la anexa 2 din HOTĂRÂRE nr.1336/2022;
- copia și originalul actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii,aflațe în termen de valabilitate ;
- copie și originalul după diploma de licență;
- carnet de muncă sau adeverință care atestă vechimea în muncă, în alte meserii/sau specialitatea studiilor în copie și original;
- copie certificat căsătorie, unde este cazul;
- cazier judiciar;
- certificat de integritate comportamentală conf.Lege nr.118/2019, art.18 alin(1).
- adeverință medicală care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie sau de unități sanitare abilitate.;
- curriculum vitae , modelul european;
- taxă de concurs;

Relații privind condițiile de participare la concurs, actele pe care trebuie să le conțină dosarele de înscriere, bibliografie și alte relații suplimentare se obțin de la Biroul Resurse Umane din cadrul SAJ Suceava – tel. 0230514602 sau 0728788609. ”

**Bibliografia de concurs este următoarea:**

- LEGE Nr. 95/2006 din 14 aprilie 2006 \*\*\* Republicată privind reforma în domeniul sănătății, TITLUL IV Sistemul național de asistență medicală de urgență și de prim ajutor calificat;
- HOTĂRÂRE Nr. 857 din 24 august 2011privind stabilirea și sancționarea contravențiilor la normele din domeniul sănătății publice, Capitolul VII;
- ORDIN Nr. 1168/203 din 2 septembrie 2010 pentru aprobarea structurii-cadru a Planului roșu de intervenție;
- ORDONANȚĂ DE URGENȚĂ Nr. 195 din 12 decembrie 2002 \*\*\* Republicată privind circulația pe drumurile publice;
- HOTĂRÂRE Nr. 1391/2006 din 4 octombrie 2006 pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice;
- ORDONANȚĂ Nr. 15 din 24 ianuarie 2002 privind aplicarea tarifului de utilizare și a tarifului de trecere pe rețeaua de drumuri naționale din România\*\*\* Republicată;
- ORDIN Nr. 2021/691 din 12 decembrie 2008 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare ale titlului IV "Sistemul național de asistență medicală de urgență și de prim ajutor calificat" din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății;
- ORDIN nr. 14 din 27 septembrie 1982 pentru aprobarea normativului privind consumul de combustibil și ulei pentru automobile;

- ORDIN nr. 2.121 din 11 decembrie 2007 pentru aprobarea Metodologiei de utilizare a autospecialelor de consultații la domiciliu aflate în dotarea serviciilor publice de ambulanță OMS 2007/2011;
- ORDIN nr. 1418 din 12 decembrie 2017 privind echipamentul individual de protecție de mare vizibilitate și uniforma de ceremonii pentru personalul operativ de intervenție din cadrul serviciilor de ambulanță județene și al Serviciului de Ambulanță București-Ilfov;
- NORMA ASF nr. 20 din 27 iulie 2017 privind asigurările auto din România;
- Regulamentul de Organizare și Funcționare pentru Serviciului de Ambulanță Județean Suceava nr. 4392/13.05.2019 <http://www.ambulantasuceava.ro> ;
- Regulamentul intern nr. 5822/26.07.2016 <http://www.ambulantasuceava.ro> ;
- Codul de Conduită a personalului contractual din cadrul Serviciului de Ambulanță Județean Suceava nr. 8718/16.09.2019 <http://www.ambulantasuceava.ro> ;
- Regulamentul (UE) nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor).

**Relații** suplimentare la Sediul S.A.J. Suceava Str.Scurtă nr.3, Biroul RUNOS sau la telefon 0230514602, 0728788609.

Secretar comisie  
Jr.Liscun Elena

## FIȘA POSTULUI

### IDENTIFICAREA POSTULUI

1. **NUMELE ȘI PRENUMELE:**
2. **POSTUL:**                   **INGINER SPECIALIST I**
3. **POZIȚIA ÎN COR/Cod :**
4. **COMPARTIMENTUL: COMPERT. MIȘCARE ȘI EXPLOATARE AUTO, ATELIER  
ȘI REPARAȚII, REVIZIE TEHNICĂ  
STAȚIA CENTRALĂ SUCEAVA**
5. **NIVELUL POSTULUI :** execuție.
6. **RELAȚII ORGANIZATORICE :**
  - a) ierarhice: - este subordonat managerului general, directorului tehnic, are în subordine personalul implicat în exploatarea ambulanțelor, atelierul de întreținere și reparații auto;
  - b) funcționale: - cu stațiile din județ;
  - c) colaborare: - cu tot personalul din Serviciul de Ambulanță Județean Suceava;
  - d) de reprezentare: -
  - e) cu delegare din partea conducerii unității în probleme specifice postului.

### DESCRIEREA POSTULUI

#### 7. SCOPUL GENERAL AL POSTULUI :

Asigurarea desfășurării activității de exploatare, întreținere și reparare a parcului auto al unității, în conformitate cu cerințele tehnice și legale.

#### 8. OBIECTIVELE POSTULUI :

Asigură soluționarea problemelor apărute în activitatea unității privind întreținerea, repararea și exploatarea ambulanțelor.

#### 9. ATRIBUȚIUNI, SARCINI, ACTIVITĂȚI:

1. Participă la elaborarea planului anual de activitate al serviciului;
2. Asigură starea tehnică corespunzătoare a ambulanțelor, a utilajelor și a instalațiilor cu care este dotat Serviciul de Ambulanță Județean Suceava, conform normelor în vigoare;
3. Răspunde de îndeplinirea formelor pentru circulația ambulanțelor pe drumurile publice;
4. Îndrumă și controlează modul de exploatare a parcului auto în vederea menținerii unei stări tehnice și estetice corespunzătoare;

5. Asigură documentația tehnică, pregătirea tehnică și tehnologică a activității de reparații și de întreținere a mijloacelor de transport și a aparaturii medicale din dotare, inițiază studii pentru dezvoltarea serviciului;
6. Verifică și centralizează situațiile privind încadrarea în consumurile normate de carburanți și lubrifianți ale tuturor ambulanțelor din stația centrală și substații;
7. Organizează și coordonează aprovizionarea cu materiale, piese de schimb, anvelope, lubrifianți la nivelul stației centrale și a substațiilor;
8. Urmărește ca piesele, materialele, lubrifianții, anvelopele și acumulatorii să fie depozitați și utilizați în conformitate cu normele legale;
9. Organizează ținerea evidențelor lucrărilor la ateleierul de reparații al unității și a mijloacelor de lucru efectate;
10. Participă la diagnosticarea defecțiunilor constatate la ambulanțe în cadrul service-urilor auto cu care unitatea are contract;
11. Recepționează ambulanțele la finalizarea lucrărilor de reparație executate în service-urile cu care unitatea are contract;
12. Întocmește și certifică formele de casare a autovehiculelor și a celorlalte mijloace fixe care îndeplinesc condiții de casare;
13. Asigură perfecționarea pregătirii profesionale a muncitorilor și tehnicienilor;
14. Urmărește organizarea și desfășurarea ședințelor prevăzute în cadrul instruirii personalului pentru șoferi privind ridicarea nivelului profesional;
15. Îndrumă și controlează exploatarea judicioasă și menținerea stării tehnice a ambulanțelor, uneltelor, sculelor, utilajelor și instalațiilor din dotare;
16. Conduce ambulanțele din dotare în cazul deplasării la și de la service-urile cu care unitatea are contract de prestări servicii, precum și pentru diagnosticarea defecțiunilor care necesită deplasarea autovehicolului;
17. Conduce autoturismul folosit în activitatea administrativă;
18. Fundamentează elementele necesare stabilirii volumului de cheltuieli pentru reparații curente în vederea menținerii capacității de lucru în condiții de siguranță în funcționarea și de realizare a eficienței economice;
19. Întocmește referate de necesitate pentru încheierea de contracte cu furnizorii pentru prestări servicii și reparații curente și capitale;
20. Asigură aplicarea și respectarea normelor și măsurilor de protecția muncii, paza contra incendiilor, protecția mediului;
21. Planifică concediul de odihnă pentru mecanici;
22. Respectă disciplina muncii și măsurile de securitate și sănătate a muncii în serviciu;
23. Păstrează și apără secretul de serviciu și de stat în cadrul unității.

Atribuțiile menționate mai sus nu sunt limitative, ele pot fi completate cu alte sarcini cu caracter specific, urmare a modificării legislației în vigoare sau dispuse de conducerea unității.

## **10. COMPETENȚA POSTULUI :** în limita atribuțiilor acordate.

### **LIMITE DE COMPETENȚĂ:**

Pentru lucrările dispuse a fi executate pe care le consideră ilegale sau ineficiente va prezenta la conducerea unității o informare scrisă privind temeiul refuzului executării lucrării.

Răspunde de activitatea de la locul de muncă în raport cu sarcinile primite de la personalul ierarhic superior.

Propune conducerii măsuri de îmbunătățire a serviciului în domeniul său de activitate.

## **11. RESPONSABILITĂȚI:**

Trebuie să respecte confidențialitatea tuturor datelor și informațiilor

Cunoaște și respectă toate procedurile stabilite prin Regulamentul Intern, ROF, Contractul colectiv de muncă, deciziile conducerii, procedurile și normativele în vigoare.

Răspunde de îndeplinirea integrală a tuturor atribuțiilor prevăzute în fișa postului.

Neducerea la îndeplinire a prezentei atrage după sine răspunderea disciplinară, civilă, materială sau penală, după caz.

Prezentele atribuțiuni au fost stabilite conform Regulamentului Intern.

## **SPECIFICATIA POSTULUI:**

### **12. NIVELUL DE STUDII :**

- a) Studii: - diplomă de licență;  
- concurs pentru postul de inginer specialist grad IA.
- b) Vechime: - 6 ani și 6 luni ani vechime în specialitate.

**13. PROGRAMUL DE LUCRU:** 8 ore zilnic.

**14. GRADUL DE AUTONOMIE:** în concordanță cu atribuțiile stabilite prin fișa postului.

**15. EVALUAREA PERFORMANȚELOR:** anual în cursul lunilor ianuarie-februarie pentru anul precedent – minim calificativ "suficient".

Data :  
Am primit FIȘA POSTULUI  
Numele și semnatura  
titularului postului

.....